IN SEARCH OF INCREDIBLE

Chromebox for meetings

User Guide

PG8906
Segunda edição
Março 2014

Direitos de autor

Nenhuma parte deste manual, incluindo os produtos e software aqui descritos, pode ser reproduzida, transmitida, transcrita, armazenada num sistema de recuperação, ou traduzida para outro idioma por qualquer forma ou por quaisquer meios, excepto a documentação mantida pelo comprador como cópia de segurança, sem o consentimento expresso e por escrito da ASUSTeK COMPUTER INC. ("ASUS").

A ASUS FORNECE ESTE MANUAL "TAL COMO ESTÁ" SEM QUALQUER TIPO DE GARANTIA QUER EXPRESSA QUER IMPLÍCITA, INCLUINDO MAS NÃO LIMITADA ÀS GARANTIAS IMPLÍCITAS OU QUALIDADE OU ADEQUABILIDADE PARA UM DETERMINADO FIM. EM CIRCUNSTÂNCIA ALGUMA PODE A ASUS, SEUS DIRECTORES, OFICIAIS, EMPREGADOS OU AGENTES, SER RESPONSABILIZADA POR QUAISQUER DANOS INDIRECTOS, ESPECIAIS, ACIDENTAIS OU CONSEQUENTES (INCLUINDO DANOS PELA PERDA DE LUCROS, PERDA DE NEGÓCIO, PERDA DE UTILIZAÇÃO OU DE DADOS, INTERRUPÇÃO DA ACTIVIDADE, ETC.) MESMO QUE A ASUS TENHA SIDO ALERTADA PARA A POSSIBILIDADE DE OCORRÊNCIA DE TAIS DANOS, RESULTANTES DE QUALQUER DEFEITO OU ERRO NESTE MANUAL OU NO PRODUTO.

Os nomes dos produtos e das empresas mencionados neste manual podem ou não ser marcas registadas ou estarem protegidos por direitos de autor que pertencem às respectivas empresas. Estes nomes são aqui utilizados apenas para fins de identificação ou explicação, para benefício dos proprietários e sem qualquer intenção de violação dos direitos de autor.

AS ESPECIFICAÇÕES E INFORMAÇÕES CONTIDAS NESTE MANUAL SÃO FORNECIDAS APENAS PARA FINS INFORMATIVOS E ESTÃO SUJEITAS A ALTERAÇÃO EM QUALQUER ALTURA SEM AVISO PRÉVIO, NÃO CONSTITUINDO QUALQUER OBRIGAÇÃO POR PARTE DA ASUS. A ASUS NÃO ASSUME QUALQUER RESPONSABILIDADE POR QUAISQUER ERROS OU IMPRECISÕES QUE POSSAM APARECER NESTE MANUAL, INCLUINDO OS PRODUTOS E SOFTWARE NELE DESCRITOS.

Copyright © 2014 ASUSTeK COMPUTER INC. Reservados todos os direitos.

Limitação de responsabilidade

Podem haver situações em que devido a um erro da ASUS ou de terceiros, o utilizador tenha direito a pedir à ASUS uma compensação por danos causados. Nesta situação, e independentemente da compensação que possa pedir à ASUS, a ASUS apenas se compromete a compensar os ferimentos causados (incluindo a morte) e os danos materiais a bens e a bens pessoais tangíveis; ou os danos actuais ou directos resultantes da omissão ou falha em executar determinadas obrigações legais obrigatórias no âmbito desta garantia e tendo como base o preço listado no contrato e relativo a cada produto.

A ASUS apenas se responsabiliza ou indemniza as perdas, os danos ou os pedidos feitos com base no contrato, e pelos actos ilícitos ou violações nos termos desta garantia.

Estes limites aplicam-se também aos fornecedores da ASUS e seus revendedores. Este é o limite máximo de responsabilidade da ASUS; seus fornecedores e revendedores.

EM CIRCUNSTÂNCIA ALGUMA PODE A ASUS SER RESPONSABILIZADA PELO SEGUINTE: (1) PEDIDOS DE COMPENSAÇÃO DE TERCEIROS DEVIDO A DANOS; (2) PERDA OU DANOS SOFRIDOS EM TERMOS DOS DADOS, OU (3) DANOS ESPECIAIS, ACIDENTAIS OU INDIRECTOS OU AINDA QUAISQUER CONSEQUÊNCIAS DE CARÁCTER ECONÓMICO (INCLUINDO PERDA DE RECEITAS OU POUPANÇAS), MESMO QUE A ASUS, SEUS FORNECEDORES OU REVENDEDORES TENHA SIDO INFORMADA DESTA POSSIBILIDADE.

Manutenção e assistência

Visite o nosso web site multilingue em **http://support.asus.com**

Índice

Sobre este manual do utilizador 4
Conteúdo da embalagem 5

Conheça o seu *Chromebox for meetings*

Características 8
- Vista frontal 8
- Vista do lado esquerdo 9
- Vista posterior 10

Utilizar o *Chromebox for meetings*

Começar a utilizar 14
- Ligar um monitor ao Chromebox for meetings 14
- Ligar o alta-voz 15
- Ligar a câmara 16
- Ligar o recetor do controlo remoto 17
- Ligar o transformador AC ao Chromebox for meetings 18
- Ligar o Chromebox for meetings 20

Configurar o seu *Chromebox for meetings*

Antes de começar a utilizar o seu dispositivo para videoconferências 22
- Requisitos de configuração 22
- Configurar o seu sistema 24
- Registar o dispositivo 27

Efetuar uma chamada de vídeo 30
- Criar uma chamada de vídeo 30
- Sair de uma chamada de vídeo 30

Gerir dispositivos e salas 31

Troubleshooting

Resolver um problema 40
- Gerir dispositivos e salas 40

Ajuda e suporte 40

Appendix

Informações de segurança 42
- Antes de utilizar o seu dispositivo 42
- Cuidados durante a utilização 42

ASUS contact information 51

Sobre este manual do utilizador

Este manual do utilizador fornece informações sobre o hardware e o software do seu Chromebox for meetings, organizadas pelos seguintes capítulos:

Capítulo 1: Conheça o seu Chromebox for meetings

Este capítulo descreve os componentes do hardware do seu Chromebox for meetings.

Capítulo 2: Utilizar o Chromebox for meetings

Este capítulo fornece-lhe informações sobre como utilizar o seu Chromebox for meetings.

Capítulo 3: Configurar o seu *Chromebox for meetings*

Este capítulo fornece informações para configurar o seu Chromebox for meetings para videoconferências.

Resolução de Problemas

Esta secção inclui instruções para resolver problemas que poderão ocorrer durante a utilização do seu *Chromebox for meetings*.

Anexos

Esta secção inclui avisos e procedimentos de segurança para o seu Chromebox for meetings.

Convenções utilizadas neste manual do utilizador

Para realçar informações importantes neste manual, são apresentadas as seguintes mensagens:

IMPORTANTE! Esta mensagem contém informações vitais que deverão ser seguidas para executar uma tarefa.

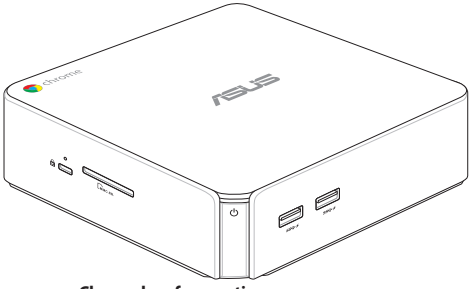
NOTA: Esta mensagem contém informações e sugestões adicionais que ajudam a executar tarefas.

SUGESTÃO: Esta mensagem contém recomendações que podem ajudar a executar tarefas.

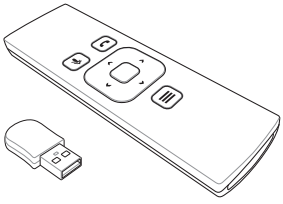
AVISO! Esta mensagem contém informações importantes que deverão ser seguidas para sua segurança durante a execução de determinadas tarefas e para evitar danos nos dados e componentes do seu Chromebox for meetings Portátil.

Conteúdo da embalagem

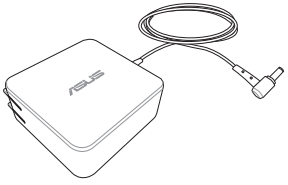
A embalagem do Chromebox for meetings contém os seguintes itens:



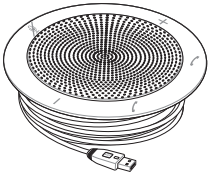
Chromebox for meetings



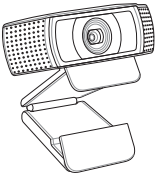
Controlo remote e recetor



Transformador AC*

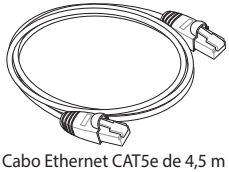


Altifalante

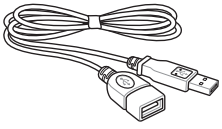


Câmara

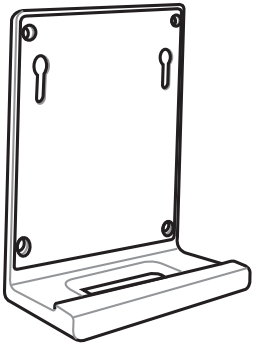
Cabo HDMI de 1,8 m



Cabo Ethernet CAT5e de 4,5 m

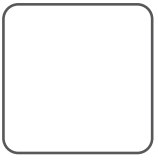


Cabo passivo de extensão USB de 4,5 m



Suporte de montagem em L

Documentação técnica



Tapete para mesa

Hardware de montagem

***O transformador fornecido poderá variar de acordo com o território.**

NOTAS:

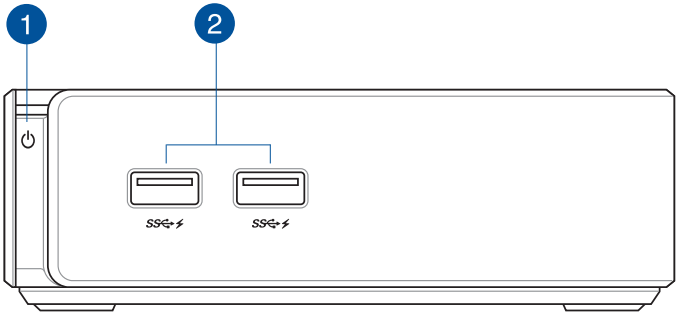
- Se o dispositivo ou os seus componentes falharem ou ocorrer uma falha de funcionamento durante a utilização normal e correcta dentro do período de garantia, entregue o certificado de garantia no Centro de Assistência ASUS para que seja efectuada a substituição dos componentes defeituosos
- Alguns acessórios fornecidos poderão variar de acordo com os diferentes modelos. Para mais detalhes sobres estes acessórios, consulte os respetivos manuais do utilizador.

1

Conheça o seu Chromebox for meetings

Características

Vista frontal



1 Botão de energia

O botão de energia permite ligar, desligar o bloquear o seu *Chromebox for meetings*.

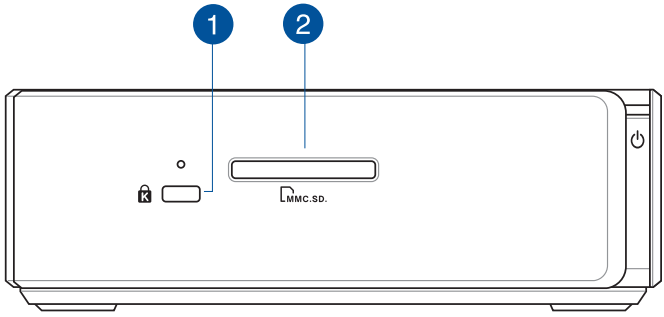
Quando estiver com sessão iniciada, prima o botão de energia para bloquear o seu *Chromebox for meetings*. Ser-lhe-á pedido para introduzir a palavra-passe da sua conta.

Se estiver no ecrã de início de sessão ou no Hangouts, prima o botão de energia para desligar o seu *Chromebox for meetings*.

2 Porta USB 3.0

Esta porta USB (Universal Serial Bus) 3.0 oferece uma velocidade de transferência de até 5Gbit/s e é retrocompatível com USB 2.0. Estas portas suportam também a tecnologia Battery Charging 1.2 que lhe permite carregar os seus dispositivos USB.

Vista do lado esquerdo



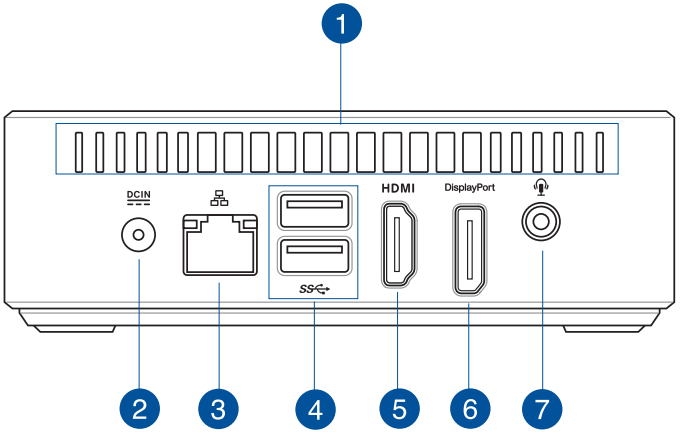
1 Trinco da tampa superior + ranhura de segurança Kensington

A ranhura de segurança Kensington permite proteger o seu Chromebox for meetings utilizando produtos de segurança Kensington®.

2 Leitor de cartões de memória Flash

O leitor de cartões de memória incorporado permite que o seu Chromebox for meetings leia e grave dados em cartões MMC/SD.

Vista posterior



1 Aberturas para circulação do ar

Os orifícios de ventilação do lado esquerdo permitem a entrada de ar fresco no chassis do Chromebox for meetings.

> **IMPORTANTE:** Para garantir a dissipação de calor e ventilação ideais, certifique-se de que os orifícios de ventilação não estão obstruídos.

2 DCIN Entrada de alimentação

O transformador incluído converte energia AC em energia DC para a utilização com esta entrada. A energia fornecida através desta ficha fornece alimentação ao Chromebox for meetings. Para evitar danificar o Chromebox for meetings, utilize sempre o transformador fornecido.

> **AVISO!**O transformador poderá aquecer durante a sua utilização. Não cubra o transformador e mantenha-o afastado do corpo.

3

Porta LAN

A porta de LAN RJ-45 de oito pinos suporta a utilização de um cabo padrão Ethernet para a ligação a uma rede local.

4 SS

Porta USB 3.0

Esta porta USB (Universal Serial Bus) 3.0 oferece uma velocidade de transferência de até 5Gbit/s e é retrocompatível com USB 2.0.

5 HDMI

Porta HDMI

A porta HDMI (Interface Multimédia de Alta Definição) suporta dispositivos Full-HD, tais como uma TV LCD ou um monitor para permitir a visualização num ecrã externo de maiores dimensões.

6 DisplayPort

DisplayPort

A porta DisplayPort transmite uma saída digital de alto desempenho do Chromebox for meetings para um dispositivo de exibição como, por exemplo, uma TV LCD ou um monitor HD.

7

Auscultadores/Porta combinada de microfone

A porta combinada de auscultadores/microfone é utilizada para ligar o sinal de entrada/saída de áudio do sistema a altifalantes amplificados, auscultadores ou alta-voz.

2

Utilizar o Chromebox for meetings

Começar a utilizar

Ligar um monitor ao Chromebox for meetings

O Chromebox for meetings permite a ligação a um monitor ou projector que esteja equipado com os seguintes conectores:

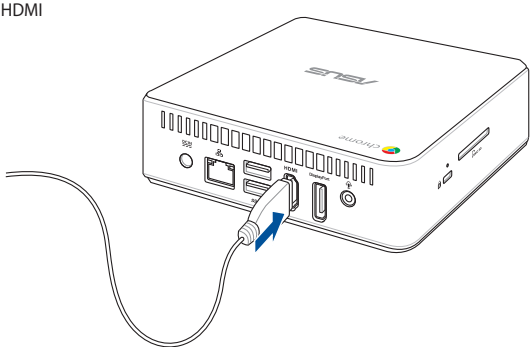
- Conector HDMI
- DisplayPort
- Conector DVI (utilizado com um adaptador HDMI–DVI)

NOTA: O adaptador HDMI–DVI é vendido separadamente

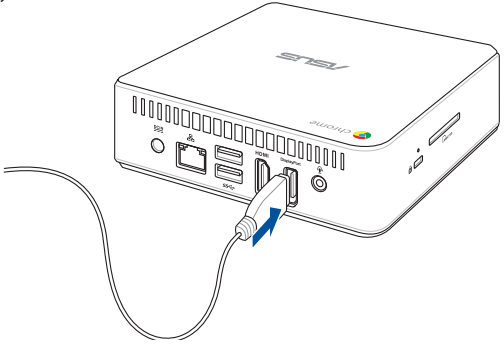
Para ligar um monitor ao *Chromebox for meetings*:

Ligue um cabo de monitor à porta HDMI ou à porta DisplayPort.

Ligação do monitor através da porta HDMI

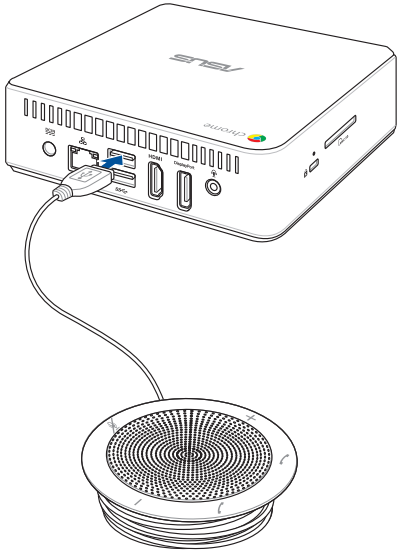


Ligação do monitor através da porta DisplayPort



Ligar o alta-voz

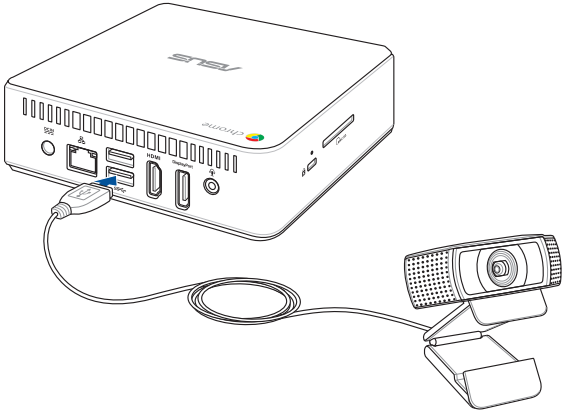
Pode ligar o alta-voz a qualquer porta USB 3.0 do seu *Chromebox for meetings*.



NOTA: Quando ligar o alta-voz, pode consultar a seguinte documentação técnica: http://www.jabra.com/products/pc_headsets/jabra_speak__410_series/jabra_speak_410_ms.

Ligar a câmara

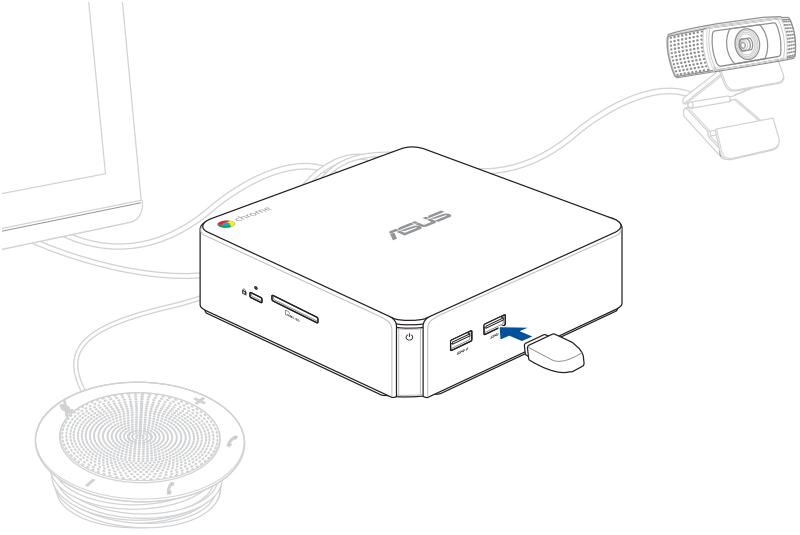
Pode ligar a câmara a qualquer porta USB 3.0 do seu *Chromebox for meetings*.



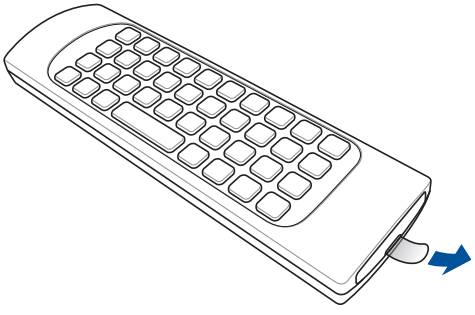
NOTA: Quando ligar a câmara, you can refer to the following technical documentation: http://www.logitech.com/assets/45920/hd-pro-webcam-c920-quick-start-guide.pdf.

Ligar o recetor do controlo remoto

Insira o adaptador recetor do controlo remoto na porta USB 3.0 no painel frontal do seu *Chromebox for meetings*.



Retire o protetor contra descarga da pilha do controlo remoto



NOTA: O controlo remoto e o recetor vêm emparelhados de fábrica e devem emparelhar automaticamente quando ativados.

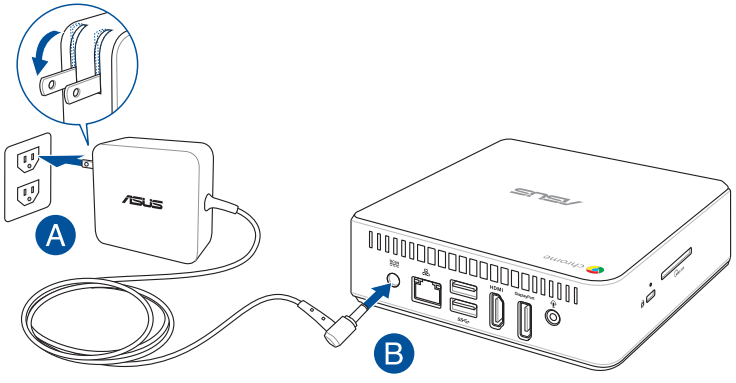
Ligar o transformador AC ao Chromebox for meetings

Para ligar o transformador AC ao Chromebox for meetings:

A. Ligue o transformador AC a uma tomada eléctrica de 100V~240V.

B. Ligue o conector de alimentação DC à entrada de alimentação (DC) do Chromebox for meetings.

NOTA: O aspecto do transformador pode variar de acordo com o modelo e região.



IMPORTANTE!

- Recomendamos vivamente que utilize apenas o transformador AC e o cabo fornecidos com o seu Chromebox for meetings.
- Recomendamos vivamente que utilize uma tomada eléctrica com ligação à terra quando utilizar o seu Chromebox for meetings.
- A tomada eléctrica deverá ser facilmente acessível e estar próxima do Chromebox for meetings.
- Para desligar o Chromebox for meetings da fonte de alimentação, retire o cabo de alimentação do seu Chromebox for meetings da tomada eléctrica.

NOTA:

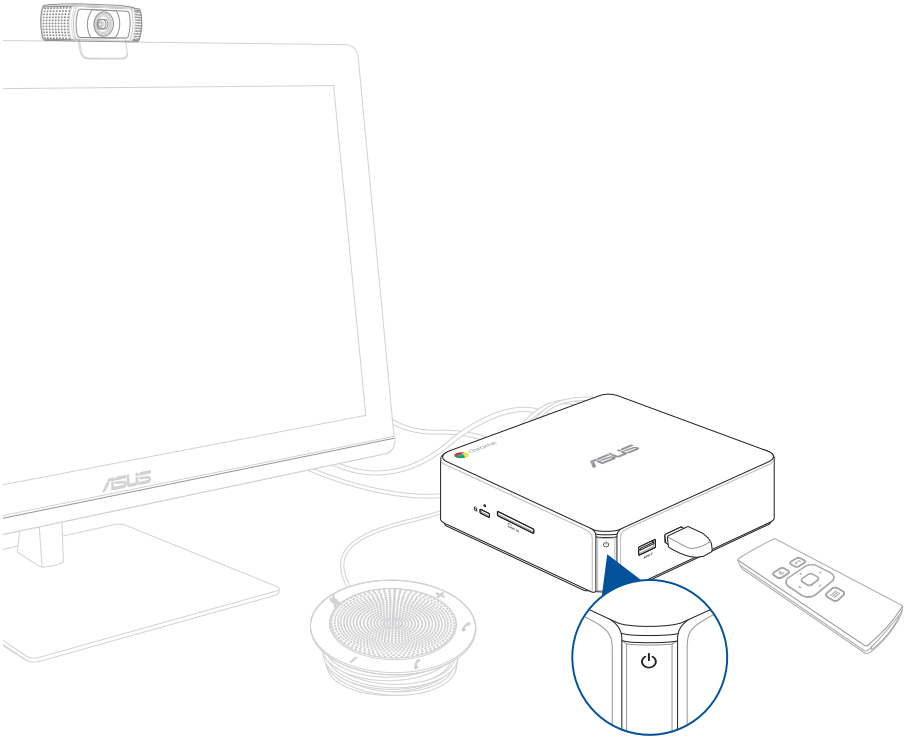
Informação sobre o transformador:

- Tensão de entrada: 100–240Vac
- Frequência de entrada: 50–60Hz
- Potência da corrente de saída: 3.42A (65W)
- Potência da tensão de saída:19Vdc

Ligar o Chromebox for meetings

Prima o botão de energia para ligar o *Chromebox for meetings.*

IMPORTANTE: Certifique-se de que todos os periféricos (alta-voz, câmara, controlo remoto e recetor) e o transformador AC estão ligados corretamente antes de ligar o seu *Chromebox for meetings.*



3

Configurar o seu Chromebox for meetings

Antes de começar a utilizar o seu dispositivo para videoconferências

Requisitos de configuração

Tamanho e configuração da sala

O seu sistema *Chromebox for meetings* foi concebido para salas de conferências com 3 a 6 pessoas, apesar de funcionar bem em salas com 2 a 10 pessoas. Recomendamos uma sala com uma mesa longa e o monitor numa das pontas (ideal) ou com uma mesa redonda. Não recomendamos a utilização do *Chromebox for meetings* em salas com uma configuração do tipo sala de aula.

A sala deve possuir o seguinte:

- Porta Ethernet ativa (para ligações de rede com fios)
- Tomada elétrica AC

Requisitos de rede

O seu dispositivo *Chromebox for meetings* funciona com redes com e sem fios. Os requisitos de rede são os mesmos que para o Hangouts. Para além disso, recomendamos uma largura de banda mínima de 1 mbps ou 2 mbps (transferência/envio) para videoconferências em grupo.

> **SUGESTÃO:** Apesar de poder utilizar o seu dispositivo *Chromebox for meetings* com uma ligação de rede sem fios, recomendamos a utilização de uma ligação de rede com fios para obter a melhor qualidade de som e vídeo.

Requisitos de espaço

- Para o dispositivo *Chromebox for meetings*, deve possui um espaço com 50 mm x 145 mm x 145 mm / 1,97 pol. x 5,71 pol. x 5,71 pol. (A x L x C) disponível para instalar o dispositivo ou para o colocar numa mesa.
- Para o dispositivo de alta-voz, deve possui um espaço de pelo menos 55 mm x 140 mm x 150 mm / 2,17 pol. x 5,51 pol. x 5,91 pol. (A x L x C) disponível para colocar a unidade na mesa ou para a instalar na parede.
- O gancho de instalação universal na câmara é adequado para a largura da maioria dos monitores normais.

Requisitos e colocação do ecrã

O seu *Chromebox for meetings* funciona com monitores e televisores LCD, LED, plasma e do tipo projetor. O ecrã deve possuir uma entrada HDMI ou DisplayPort. A resolução do ecrã deve ser de pelo menos 1280 x 720 pixéis. Para obter a melhor qualidade de vídeo, recomendamos uma resolução de 1920 x 1080 pixéis.

Pode colocar o ecrã numa mesa encostado a uma parede, ou instalá-lo numa parede ou teto para uma unidade de projetor. Tenha em atenção que, se instalar o ecrã, poderá ter de perfurar orifícios e ocultar cabos. Se já possuir um sistema de videoconferência na sala, poderá ser capaz de adaptar a configuração existente para o seu sistema *Chromebox for meetings*.

Colocação do dispositivo de alta-voz

A colocação ideal do dispositivo de alta-voz depende do tamanho e da configuração da sala de conferências:

- Em salas onde os participantes se sentam numa das extremidades da mesma voltados para o ecrã, recomendamos a colocação do dispositivo de alta-voz na extremidade da mesa mais próxima do *Chromebox for meetings* e do ecrã.
- Em salas maiores onde os participantes estão sentados à volta da mesa independentemente da posição do ecrã, recomendamos a colocação do dispositivo de alta-voz no centro da mesa.

Conetores e acessórios

Dependendo da sua configuração, poderá precisar do seguinte:

- Cabo de Ethernet CAT5e para ligação de rede com fios (incluído)
- Suporte de parede do *Chromebox for meetings* para instalação na parede (incluído)
- Cabo de extensão USB para a câmara para distâncias superiores a 1,5 metros (um cabo incluído)
- Cabo de extensão USB para o dispositivo de alta-voz para distâncias superiores a 1 metro (um cabo incluído)

SUGESTÃO: Se precisar de cabos de extensão para a câmara e para o dispositivo de alta-voz, pode adquirí-los separadamente.

- Ocultadores de cabos, se necessário para instalação na parede

NOTA: Os ocultadores de cabos para instalação na parede não estão incluídos na embalagem e devem ser adquiridos separadamente.

IMPORTANTE: O cabo para a câmara incluído possui 1,5 metros e o cabo para o dispositivo de alta-voz incluído possui 1 metro. Se a sua configuração de ecrã, *Chromebox for meetings* e periféricos necessitar de distâncias superiores, poderá ter de adquirir cabos de extensão USB adicionais.

Configurar o seu sistema

Instalar o seu *Chromebox for meetings*

Pode instalar o seu *Chromebox for meetings* por trás do ecrã. Utilize um suporte de montagem para fixar o *Chromebox for meetings* ao seu ecrã ou a qualquer local compatível com a norma VESA (100 mm). A embalagem do seu *Chromebox for meetings* inclui um suporte de montagem.

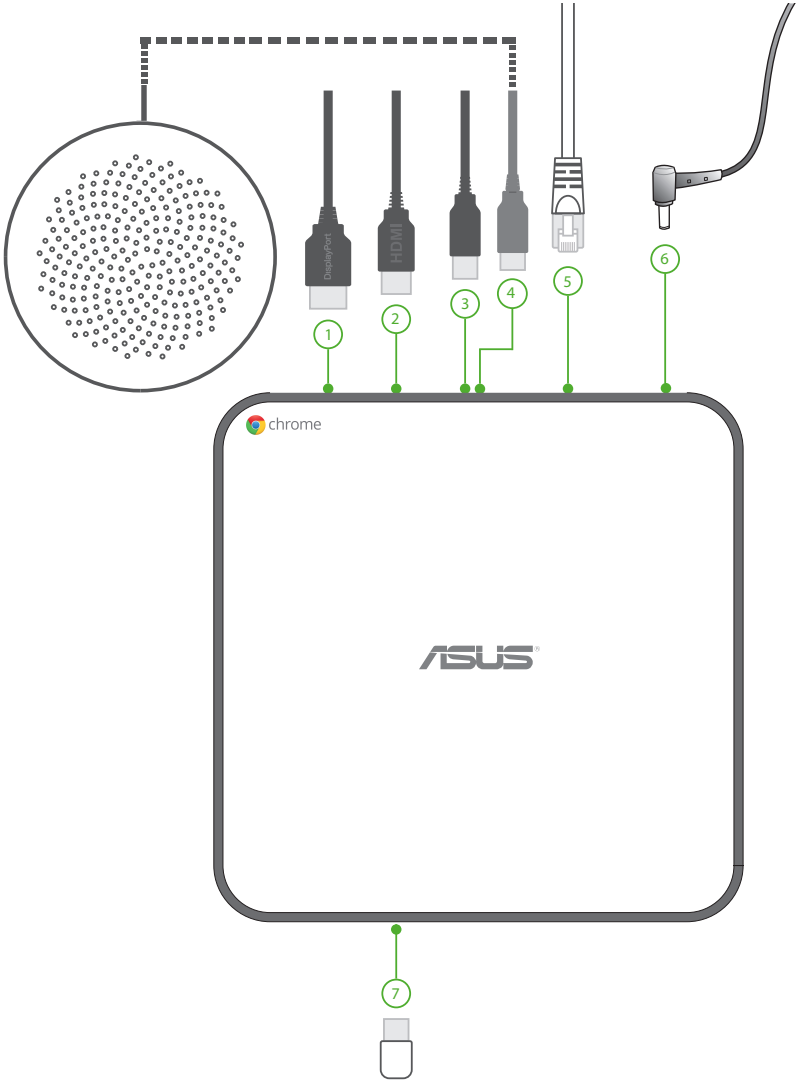
Colocar a sua câmara

Coloque a sua câmara por cima do ecrã.

SUGESTÃO: Mantenha a câmara ao nível dos olhos tanto quanto possível.

Ligar os cabos

Utilizando os cabos e sensor incluídos, ligue o seu *Chromebox for meetings* aos outros componentes do sistema:



1. DisplayPort liga um ecrã com conetor DisplayPort.
2. HDMI liga um ecrã com conetor HDMI.

3. A porta USB 3.0 liga a câmara.
4. A porta USB 3.0 liga o dispositivo de alta-voz.
5. Porta LAN liga a um router.

SUGESTÃO: Apesar de poder utilizar o seu dispositivo *Chromebox for meetings* com uma ligação de rede sem fios, recomendamos a utilização de uma ligação de rede com fios para obter a melhor qualidade de som e vídeo.

6. A porta de alimentação liga a uma tomada elétrica.

IMPORTANTE: Certifique-se de que liga a uma tomada elétrica apenas depois de efetuar todas as outras ligações.

7. A porta USB 3.0 liga ao recetor do controlo remoto.

Pode encontrar instruções de ligação para o seu modelo específico no Web site do produto *Chromebox for meetings*.

Registar o dispositivo

Realizar o registo básico

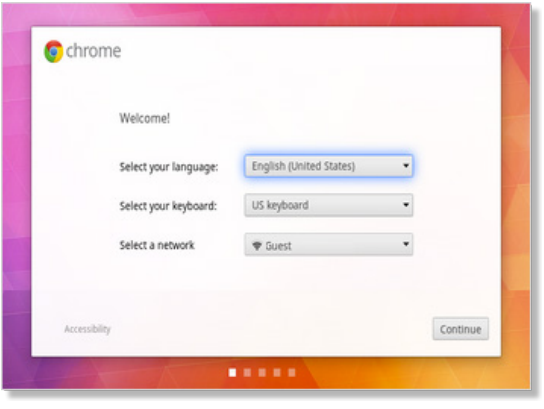
Esta secção explica o procedimento de registo básico, que funciona para a maioria dos utilizadores. Para saber mais sobre outras opções exibidas durante o processo de registo, consulte **Select other enrollment options (Selecionar outras opções de registo)**.

SUGESTÃO: Recomendamos a ligação de um teclado USB para facilitar a introdução das informações de registo. Se estiver a utilizar o controlo remoto, movimente-se no ecrã da seguinte forma:

- Prima direita para avançar para o campo seguinte.
- Prima esquerda para voltar ao campo anterior.
- Prima cima ou baixo para navegar através dos campos na lista.
- Prima **Select (Selecionar)** para efetuar uma seleção.

Para realizar o registo básico:

1. Ligue o ecrã.
2. Ligue o *Chromebox for meetings*.
3. Verifique ou altere o seu idioma, esquema do teclado e rede.



SUGESTÃO: Se a sua rede não aparecer na lista **Select a network (Selecionar uma rede)**, selecione **Join Network (Ligar a uma rede)** e introduza as definições corretas. Peça ao seu administrador de rede para lhe fornecer as definições de rede caso não possua essas informações.

4. Selecione **Continue (Continuar)**.
5. **Accept (Aceite)** os termos do Google Chrome OS.
6. Inicie sessão com o seu endereço de e-mail e palavra-passe do Google Apps.

SUGESTÃO: Se utilizar o controlo remoto para introduzir a sua palavra-passe, a totalidade da mesma poderá ser revelada no ecrã. Utilize um teclado USB para ocultar a sua palavra-passe à medida que escreve.

7. O processo de registo é efetuado automaticamente. Depois de concluir o processo, clique em **Done (Concluído)**.
8. Quando for exibido o ecrã do Hangouts, siga as instruções no ecrã para testar a sua câmara e dispositivo de alta-voz.

SUGESTÃO:

Se não conseguir visualizar imagens ou escutar som durante o teste:

- Certifique-se de que a sua câmara e dispositivo de alta-voz foram ligados ao *Chromebox for meetings* antes de ligar o dispositivo.
- Certifique-se de que a sua câmara e dispositivo de alta-voz estão corretamente ligados ao seu dispositivo.
- Desligue e volte a ligar os cabos e reinicie o seu dispositivo.

9. Clique através dos ecrã para visualizar sugestões acerca da utilização do *Chromebox for meetings*.

No final do registo do dispositivo, o ecrã apresenta um URL para a página deste dispositivo na consola de Administração do *Chromebox for meetings*. Através deste URL, um utilizador administrador deve adicionar o calendário online da sala ao dispositivo para ativar as reuniões agendadas.

Selecionar outras opções de registo

A maioria dos utilizadores pode seguir o processo de registo simples descrito em Realizar o registo básico. Existem opções disponíveis para os utilizadores que desejam personalizar a experiência de configuração ou saber mais sobre o dispositivo. Estas opções são apresentadas no segundo ecrã de registo, com exceção da acessibilidade, que é apresentada tanto no primeiro como no segundo ecrã:

Accessibility (Acessibilidade). As opções de acessibilidade incluem um maior tamanho de letra e do cursor, comandos de voz, entre outros. As opções que selecionar aqui aplicam-se apenas ao processo de configuração e não à utilização do *Chromebox for meetings*. Para selecionar a ligação Accessibility (Acessibilidade) utilizando o controlo remoto, navegue até ao botão **Continue (Continuar)** ou **Accept and continue (Aceitar e continuar)** e prima direita.

Send usage and crash info to Google (Enviar informações de utilização e de falhas para a Google). Ao permitir que o seu dispositivo envie informações para a Google irá ajudar-nos a melhorar a experiência Chrome OS para todos os utilizadores. Para saber mais acerca desta opção, clique na ligação **Learn more (Saber mais)** no ecrã.

System security setting (Definição de segurança do sistema): Leia mais acerca das definições de segurança do *Chromebox for meetings*.

Google Chrome OS Terms (Termos do Google Chrome OS): Se estiver a utilizar o controlo remoto, navegue até ao botão Accept and continue (Aceitar e continuar) e prima direita para mover o cursor no interior da janela dos termos. Uma vez no interior da janela, pode deslocar para cima e para baixo para ler os termos.

Efetuar uma chamada de vídeo

Criar uma chamada de vídeo

É fácil agendar uma reunião que inclua uma chamada de vídeo. O seu convite do Calendar (Calendário) irá incluir todos os dados necessários para as pessoas se ligaram a partir de uma sala ou de um dispositivo pessoal.

1. Iniciar sessão utilizando a sua conta do Google Apps.
2. Abra o Google Calendar (Calendário Google) ou introduza google.com/calendar na barra de endereços.
3. Clique em **Create (Criar)** para agendar um evento.
4. Inclua os detalhes do evento - o título, data, hora e convidados do evento.
5. Clique em **Rooms, etc. (Salas, etc.)** no lado direito da página.
6. Inclua o nome de uma sala com um dispositivo *Chromebox for meetings* e clique em **Add (Adicionar)**.
7. Depois de reservar uma sala, clique em **Add video call (Adicionar chamada de vídeo)**.
8. Atribua o nome que desejar à chamada de vídeo, mas mantenha-o curto e preciso. (O nome deve possui 15 caracteres ou menos.)
9. Clique em **Save (Guardar)** para enviar a outras pessoas um convite que inclui uma ligação para a chamada de vídeo.

Sair de uma chamada de vídeo

A pessoa que iniciou a chamada de vídeo pode abandonar a mesma sem que a chamada seja terminada para todos os participantes. Unicamente sai essa pessoa. A chamada de vídeo continua ativa até que a última pessoa a abandone.

A partir de uma sala

Prima o ícone de telefone vermelho no controlo remoto ou no sistema de alta-voz.

Gerir dispositivos e salas

Consulte as definições da consola de Administração para ver os dispositivos de videoconferência Google

Para gerir os dispositivos *Chromebox for meetings* a partir da consola de administração, precisa de se certificar de que o seu fuso horário está definido corretamente. Pode optar por reiniciar os seus dispositivos *Chromebox for meetings* a intervalos agendados.

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Settings (Definições)**.
3. (Opcional) No campo **Scheduled reboot (Reinício agendado)**, introduza o número de dias até que um reinício tenha lugar. Por exemplo, se deseja reiniciar os seus dispositivos a cada cinco dias, introduza **5**.
4. No campo **Time Zone (Fuso horário)** ao fundo do ecrã, certifique-se de que o seu fuso horário está corretamente selecionado.

Associar o seu dispositivo de videoconferência Google ao calendário online da sala

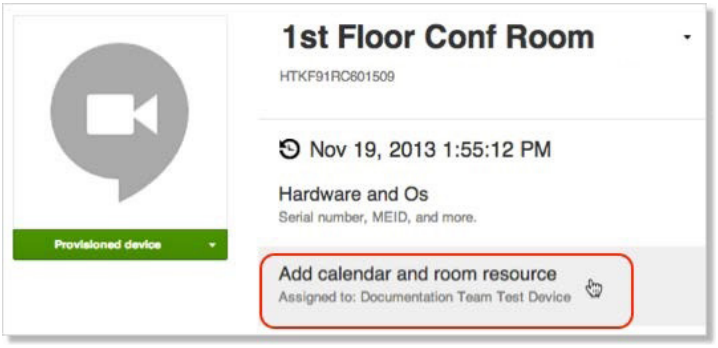
Depois de um utilizador registar um dispositivo *Chromebox for meetings* numa sala, um utilizador administrador precisa de associar o dispositivo ao calendário online dessa sala. Isto permite aos utilizadores agendar videoconferências utilizando o *Chromebox for meetings*.

> **SUGESTÃO:** Não precisa de associar um dispositivo *Chromebox for meetings* ao calendário da sala para o utilizar em reuniões ad hoc.

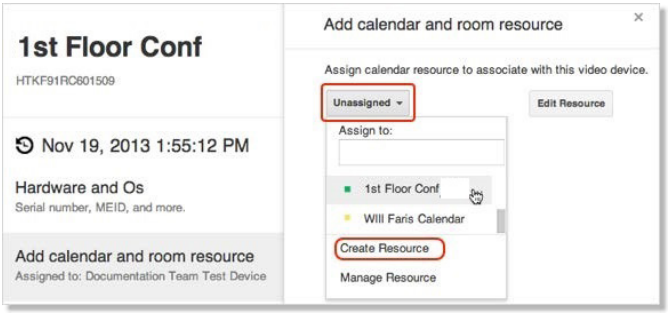
No final do registo do dispositivo, o ecrã apresenta um URL para a consola de Administração do *Chromebox for meetings*. Siga os passos abaixo se for um utilizador administrador:

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, copie o URL da consola de Administração para um Web browser.
2. Quando for apresentado o ecrã de início de sessão, inicie sessão na consola de Administração utilizando a sua conta Google Apps. Este ecrã não será apresentado se já tiver iniciado sessão na sua conta.

3. É apresentado o ecrã de gestão do seu dispositivo *Chromebox for meetings*. Clique em **Add calendar and room resource (Adicionar calendário e recurso de sala)**.



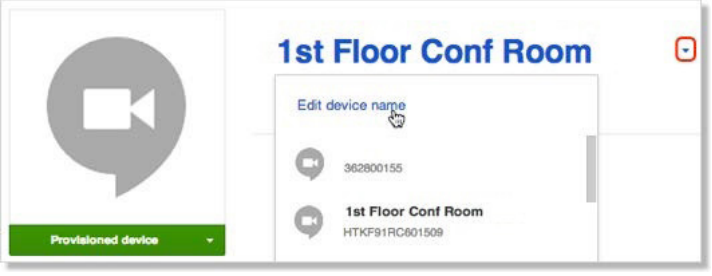
4. No lado direito do ecrã, clique em **Unassigned (Não atribuído)** e efetue uma das seguintes operações:



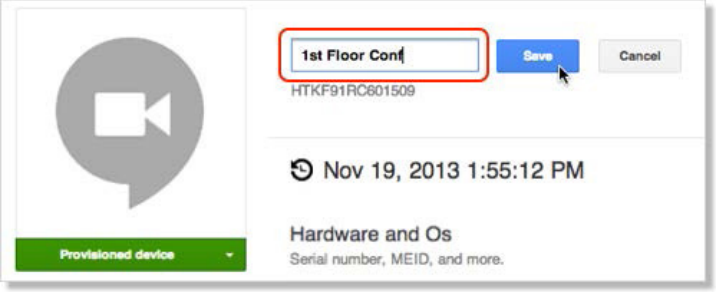
- Se a sala onde se encontrar o dispositivo *Chromebox for meetings* aparecer na lista, clique no nome da sala. Clique em **Save (Guardar)**.
- Se a sala não aparecer na lista, clique em **Create Resource (Criar recurso)**. Introduza o nome da sala e, opcionalmente, o tipo de recurso e uma descrição. Clique em **Save (Guardar)**. Para associar o seu dispositivo *Chromebox for meetings* ao calendário da sala, clique em **Unassigned (Não atribuído)**, clique no nome da sala e clique em **Save (Guardar)**.

Editar o nome do dispositivo

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Devices (Dispositivos)**.
3. É apresentado um ecrã com os dispositivos *Chromebox for meetings* ativos. Clique no dispositivo ao qual deseja alterar o nome.
4. Clique na seta à direita do nome do dispositivo.



5. Clique em **Edit device name (Editar o nome do dispositivo)**.
6. Introduza um novo nome e clique em **Save (Guardar)**.

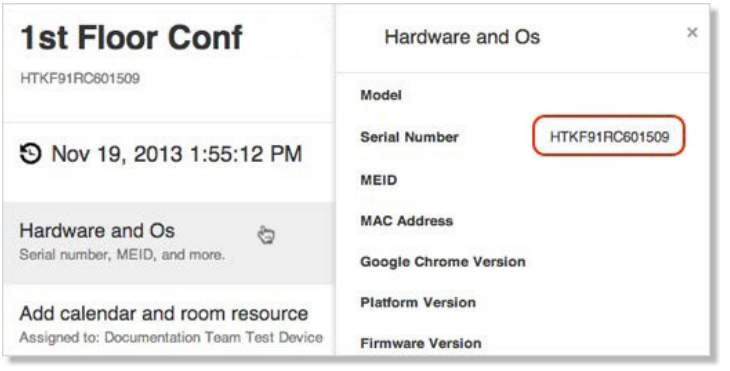


7. É apresentado um ecrã a perguntar se deseja atualizar o nome do recurso do calendário para corresponder ao novo nome do dispositivo. Selecione **Yes (Sim)** ou **No (Não)**.

> **SUGESTÃO:** Ao fazer corresponder o nome do dispositivo ao nome do recurso do calendário torna mais fácil identificar que recurso corresponde a que dispositivo.

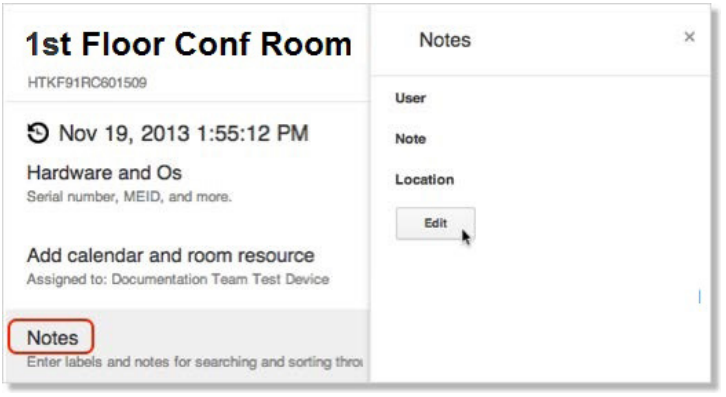
Visualizar informações do dispositivo

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Devices (Dispositivos)**.
3. É apresentado um ecrã com os dispositivos *Chromebox for meetings* ativos. Clique no dispositivo cujas informações deseja visualizar.
4. Clique em **Hardware and Os (Hardware e OS)**. No lado direito do ecrã são apresentadas informações do dispositivo incluindo o modelo, número de série, MEID, entre outros.



Introduzir informações de identificação acerca do dispositivo

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Devices (Dispositivos)**.
3. É apresentado um ecrã com os dispositivos *Chromebox for meetings* ativos. Clique no dispositivo ao qual deseja adicionar informações.
4. Clique em **Notes (Notas)**.

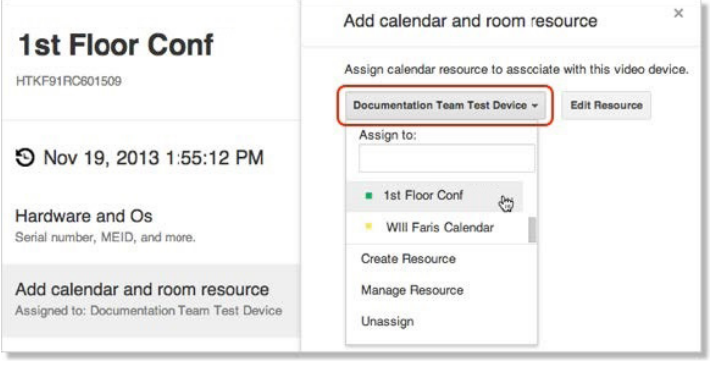


5. No lado direito do ecrã, clique em **Edit (Editar)**.
6. Introduza as informações pretendidas nos campos **User (Utilizador), Note (Nota)** e/ou **Location (Localização)**.
7. Clique em **Save (Guardar)**.

Associar o seu dispositivo ao calendário de uma sala diferente, ou retirar a atribuição do dispositivo de qualquer sala

Se mudar o seu dispositivo *Chromebox for meetings* para uma sala diferente, precisa de o atribuir ao calendário dessa nova sala. Por outro lado, se deixar de utilizar um dispositivo *Chromebox for meetings*, pode retirar a atribuição do dispositivo de qualquer sala.

1. A partir de um computador portátil ou outro dipositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Devices (Dispositivos)**.
3. É apresentado um ecrã com os dispositivos *Chromebox for meetings* ativos. Clique no dispositivo ao qual deseja alterar ou retirar a atribuição.
4. Clique em **Add calendar and room resource (Adicionar calendário e recurso de sala)**.
5. No lado direito do ecrã, clique na sala à qual o dispositivo *Chromebox for meetings* está atualmente associado e efetue uma das seguintes operações:

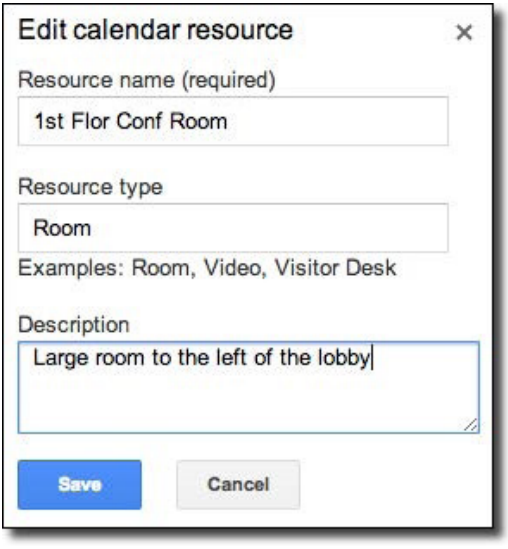


   - Para associar o seu dispositivo *Chromebox for meetings* ao calendário de outra sala, clique no nome da sala.
   - Para retirar a atribuição do seu dispositivo *Chromebox for meetings* de qualquer sala, clique em **Unassign (Retirar atribuição)**.

6. Click **Save**.

Editar o nome, tipo ou descrição de uma sala

1. A partir de um computador portátil ou outro dispositivo, inicie sessão na consola de Administração Google.
2. Clique em **Device management (Gestão de dispositivos)** e depois, à direita de **Hangouts device management (Gestão de dispositivo Hangouts)**, clique em **Devices (Dispositivos)**.
3. É apresentado um ecrã com os dispositivos *Chromebox for meetings* ativos. Clique no dispositivo que se encontra na sala cujas informações deseja editar.
4. Clique em **Add calendar and room resource (Adicionar calendário e recurso de sala)**.
5. No lado direito do ecrã, efetue uma das seguintes operações:
    - Para editar a sala atribuída atualmente, clique em **Edit Resource (Editar recurso)** à direita do nome da sala. Edite o nome, tipo e/ou descrição tal como pretendido e clique em **Save (Guardar)**.



    - Para editar uma sala diferente ou outro recurso, clique no nome da sala atribuída atualmente e clique em **Manage Resource (Gerir recurso)**. Isto leva-o até à página de definições do Calendário onde pode editar o nome, tipo ou descrição de um recurso, criar um novo recurso, ou eliminar um recurso.

Troubleshooting

Resolver um problema

Gerir dispositivos e salas

Não sei como identificar o dispositivo *Chromebox for meetings* pretendido no ecrã da lista de dispositivos.
Se não tiver a certeza em qual dispositivo clicar, pode identificar o dispositivo correto através do número de série. Pode encontrar o número de série do seu dispositivo no cartão incluído na embalagem e na parte inferior do próprio dispositivo.

Ajuda e suporte

Visite support.google.com/video conferencing para obter instruções de configuração e fornecimento mais detalhadas, bases para mesa personalizadas, ou para imprimir guias para os seus utilizadores.

Appendix

Informações de segurança

O seu Chromebox for meetings foi concebido e testado para cumprir as mais recentes normas para um equipamento de tecnologias de informação. No entanto, para garantir a sua segurança, é importante que leia as seguintes instruções de segurança.

Antes de utilizar o seu dispositivo

- Leia e siga todas as instruções da documentação antes de utilizar o seu dispositivo.
- Não utilize este produto próximo de água ou de uma fonte de calor.
- Coloque o dispositivo numa superfície estável.
- As aberturas no chassis servem para ventilação. Não bloqueie ou tape estas aberturas. Certifique-se que existe bastante espaço à volta do dispositivo para ventilação. Nunca insira qualquer tipo de objectos nestas aberturas de ventilação.
- Utilize este equipamento em ambientes com temperaturas entre 0˚C (32˚F) e 35˚C (95˚F).
- Se utilizar uma extensão eléctrica, certifique-se de que a tensão total dos equipamentos ligados não excede a tensão nominal da extensão.

Cuidados durante a utilização

- Não pise o cabo de alimentação nem permita que nada seja colocado em cima do mesmo.
- Não derrame água ou quaisquer outros líquidos no dispositivo.
- Quando o dispositivo estiver desligado, continuará a existir uma pequena quantidade de consumo de energia. Desligue o cabo de alimentação da tomada eléctrica antes de limpar o sistema.
- Se encontrar os seguintes problemas técnicos com o dispositivo, desligue o cabo de alimentação e contacte um técnico qualificado ou o seu revendedor.
  - O cabo de alimentação ou a ficha apresentam danos.
  - Foram derramados líquidos para o interior do dispositivo.
  - O sistema não funciona correctamente mesmo seguindo as instruções de utilização.
  - O dispositivo sofreu uma queda ou a estrutura está danificada.
  - O desempenho do sistema sofre alterações.

Aviso sobre a bateria de metal de lítio

ATENÇÃO: Perigo de explosão se a bateria for substituída incorrectamente. Substitua apenas por uma bateria do mesmo tipo ou de tipo equivalente recomendada pelo fabricante. Elimine as baterias usadas de acordo com as instruções do fabricante.

Não ingerir a pilha, perigo de queimadura química

O controlo remoto fornecido com este produto contém uma pilha tipo moeda/botão. Se a pilha tipo moeda/botão for ingerida, poderá provocar graves queimaduras internas em apenas 2 horas e causar a morte.

Mantenha as pilhas usadas fora do alcance de crianças. Se o compartimento da pilha não fechar corretamente, pare de utilizar o produto e mantenha-o afastado de crianças.

Se pensa que as pilhas possam ter sido ingeridas ou introduzidas em qualquer parte do corpo, procure imediatamente ajuda médica.

DESMONTAGEM PROIBIDA

A garantia não se aplica a produtos que tenham sido desmontados pelos utilizadores

NÃO deite o *Chromebox for meetings* Portátil no contentor do lixo. Este produto foi concebido para permitir a reutilização e reciclagem dos seus componentes. O símbolo do caixote do lixo com uma cruz por cima indica que o produto (equipamento eléctrico e electrónico, e com baterias contendo mercúrio) não deve ser colocado junto com o lixo doméstico. Consulte os regulamentos locais relativamente à eliminação de equipamentos electrónicos.

Avisos regulamentares

REACH

Cumprindo o quadro regulamentar REACH (Registo, Avaliação, Autorização e Restrição dos Produtos Químicos), divulgamos as substâncias químicas incluídas nos nossos produtos no Web site ASUS REACH em http://green.asus.com/english/REACH.htm

Reciclagem ASUS/Serviços de devolução

Os programas de reciclagem e de devolução da ASUS resultam do nosso compromisso de elevar os padrões da protecção do nosso ambiente. Oferecemos soluções para que possa reciclar de forma responsável os nossos produtos, baterias e outros componentes, assim como os materiais de embalagem. Visite a página http://csr.asus.com/english/Takeback.htm para obter informações relativas ao processo de reciclagem em diferentes regiões.

Aviso sobre o revestimento

IMPORTANTE! Para oferecer isolamento eléctrico e manter a segurança, foi aplicado um revestimento para isolar o chassis do Chromebox for meetings Portátil, excepto nas partes laterais, onde se localizam as portas de I/O.

Declaração da Federal Communications Commision

Este dispositivo está em conformidade com as normas da FCC, secção 15. O funcionamento está sujeito às seguintes duas condições:

- Este dispositivo não pode provocar interferências perigosas.
- Este dispositivo tem de aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferências que possam dar origem a um funcionamento indesejado.

Este equipamento foi testado e concluiu-se que está em conformidade com os limites estabelecidos para dispositivos digitais de classe B, de acordo com a secção 15 das normas da "Federal Communications Commission" (FCC). Estes limites foram concebidos para disponibilizar uma protecção razoável contra interferências perigosas em instalações residenciais. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de frequência de rádio e, se não for instalado e utilizado de acordo com as instruções, pode provocar interferências perigosas nas comunicações de rádio. Contudo, não há qualquer garantia de que as interferências possam ocorrer numa instalação particular.

Se este equipamento provocar interferências perigosas na recepção de rádio ou de televisão, o que pode ser determinado desligando e voltando a ligar o equipamento, o utilizador é encorajado a tentar corrigir a interferência através de uma ou mais das seguintes medidas:

- Reorientação ou recolocação da antena receptora.
- Aumentar a separação existente entre o equipamento e o receptor.
- Ligue o equipamento a uma tomada num circuito diferente daquele ao qual o receptor está ligado.
- Procure um fornecedor ou um técnico de televisão/rádio com experiência.

ATENÇÃO: Quaisquer alterações ou modificações não aprovadas expressamente pelo fabricante deste dispositivo poderão impedi-lo de utilizar o equipamento.

Aviso de exposição a RF

Este equipamento deve ser instalado e utilizado de acordo com as instruções fornecidas e a antena utilizada para este transmissor deve ser instalada de forma a oferecer uma distância de separação de pelo menos 20 cm de qualquer pessoa e não deve ser instalada ou utilizada em conjunto com qualquer outra antena ou transmissor. Os utilizadores e instaladores devem receber instruções acerca da instalação da antena e das condições de funcionamento do transmissor para cumprirem com a conformidade de exposição a RF.

Declaração de conformidade (1999/5/EC)

Os seguintes itens foram completos e são considerados relevantes e suficientes:

- Requisitos essenciais tal como constam do [Artigo 3]
- Requisitos de protecção em termos de saúde e segurança tal como constam do [Artigo 3.1a]
- Testes de segurança eléctrica de acordo com a norma [EN 60950]
- Requisitos de protecção em termos da compatibilidade electromagnética tal como constam do [Artigo 3.1b]
- Testes de compatibilidade electromagnética de acordo com as normas [EN 301 489-1] & [EN 301 489-17]
- Utilização efectiva do espectro de radiofrequências tal como consta do [Artigo 3.2]
- Testes de rádio de acordo com a norma [EN 300 328-2]

Bandas de Frequência Sem Fios Restritas em França

Algumas áreas de França têm uma banda de frequência restrita. O valor máximo autorizado para a utilização dentro de casa é:

- 10mW para toda a banda de 2.4 GHz (2400 MHz–2483.5 MHz)
- 100mW para as frequências entre 2446.5 MHz e 2483.5 MHz

> **NOTA**: Os canais 10 a 13 inclusive funcionam na banda de 2446.6 MHz a 2483.5 MHz.

Existem poucas possibilidades para utilização no exterior: Em propriedade privada ou em propriedade privada de entidades públicas, a utilização está sujeita a um processo de autorização preliminar pelo Ministério da Defesa, sendo o valor máximo autorizado de 100mW na banda 2446.5–2483.5 MHz. A utilização no exterior em propriedade pública não é permitida.

Nas regiões listadas abaixo, para toda a banda 2.4 GHz:

- Potência máxima autorizada dentro de casa é 100mW
- Potência máxima autorizada no exterior é 10mW

Regiões em que a utilização da banda 2400–2483.5 MHz é permitida com um EIRP inferior a 100mW dentro de casa e inferior a 10mW no exterior:

01 Ain	02 Aisne	03 Allier
05 Hautes Alpes	08 Ardennes	09 Ariège
11 Aude	12 Aveyron	16 Charente
24 Dordogne	25 Doubs	26 Drôme
32 Gers	36 Indre	37 Indre et Loire
41 Loir et Cher	45 Loiret	50 Manche
55 Meuse	58 Nièvre	59 Nord
60 Oise	61 Orne	63 Puy du Dôme
64 Pyrénées Atlantique	66 Pyrénées Orientales	67 Bas Rhin
68 Haut Rhin	70 Haute Saône	71 Saône et Loire
75 Paris	82 Tarn et Garonne	84 Vaucluse
88 Vosges	89 Yonne	90 Territoire de Belfort
94 Val de Marne		

É provável que estes requisitos venham a sofrer alterações ao longo do tempo, permitindo-lhe utilizar a sua placa de rede sem fios em mais áreas dentro de França. Consulte a página Web da ART para obter as informação mais recentes (www.art-telecom.fr)

NOTA: A sua placa WLAN transmite menos de 100mW, mas mais de 10mW.

Declaração do Departamento de Comunicações do Canadá

Este equipamento digital não excede os limites da Classe B para emissões de ruído de radiofrequência para um equipamento digital conforme definido pela Regulamentação de Interferência de Rádio do Departamento de Comunicações do Canadá.

Este dispositivo digital de Classe B está em conformidade com a norma canadiana ICES-003.

Declaração do IC relativa à exposição à radiação e aplicável ao Canadá

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação definidos pelo IC relativamente a um ambiente não controlado. Para assegurar a compatibilidade com os requisitos do IC em termos da exposição à radiofrequência, evite o contacto directo com a antena transmissora durante a operação de transmissão. Os utilizadores finais devem seguir as instruções de funcionamento fornecidas para assegurar a compatibilidade com os limites de exposição à radiofrequência.

O funcionamento do produto está sujeito às duas condições seguintes:

- Este dispositivo não pode causar interferências e
- Este dispositivo deve aceitar quaisquer interferências, incluindo interferências que possam causar um funcionamento indesejado.

Marcação CE

Marcação CE para dispositivos com Rede sem fios/Bluetooth

A versão fornecida deste dispositivo cumpre os requisitos das directivas da CEE 2004/108/CE "Compatibilidade electromagnética" e 2006/95/CE "Directiva de baixa tensão".

Marcação CE para dispositivos com Rede sem fios/Bluetooth

Este equipamento cumpre os requisitos da Directiva 1999/5/CE do Parlamento Europeu e da Comissão Europeia de 9 Março de 1999 relativa a Equipamento Terminal de Radiocomunicação e Telecomunicações e ao reconhecimento mútuo da sua conformidade.

Canal de Funcionamento Sem Fios para Diferentes Domínios

América do Norte	2.412-2.462 GHz do Canal 01 ao Canal 11
Japão	2.412-2.484 GHz do Canal 01 ao Canal 14
Europa ETSI	2.412-2.472 GHz do Canal 01 ao Canal 13

Produto compatível com a certificação ENERGY STAR

ENERGY STAR é um programa conjunto da Agência de Protecção Ambiental dos E.U.A. e do Departamento de Energia dos E.U.A. que ajuda a poupar dinheiro e a proteger o ambiente através de produtos e práticas eficazes em termos da gestão de energia.

Todos os produtos da ASUS com o logótipo da ENERGY STAR são compatíveis com a norma ENERGY STAR e a respectiva função de gestão de energia encontra-se activada por predefinição. O monitor e o computador serão automaticamente colocados em suspensão após 10 e 30 minutos de inactividade. Para reactivar o computador, clique no rato ou prima qualquer tecla do teclado.

Visite o site http://www.energy.gov/powermanagement para mais informação sobre a gestão de energia e os benefícios que daqui resultam para o ambiente. Pode também visitar o site http://www.energystar.gov para obter informação mais detalhada sobre o programa ENERGY STAR.

NOTA: A certificação Energy Star NÃO é suportada em produtos FreeDos e Linux.

ASUS contact information

ASUSTeK COMPUTER INC.

Address	15 Li-Te Road, Peitou, Taipei, Taiwan 11259
Telephone	+886-2-2894-3447
Fax	+886-2-2890-7798
E-mail	info@asus.com.tw
Web site	http://www.asus.com

Technical Support

Telephone	+86-21-38429911
Fax	+86-21-58668722, ext. 9101#
Online support	http://support.asus.com/techserv/techserv.aspx

ASUS COMPUTER INTERNATIONAL (America)

Address	800 Corporate Way, Fremont, CA 94539, USA
Telephone	+1-510-739-3777
Fax	+1-510-608-4555
Web site	http://usa.asus.com

Technical Support

Support fax	+1-812-284-0883
General support	+1-812-282-2787
Online support	http://www.service.asus.com

ASUS COMPUTER GmbH (Germany and Austria)

Address	Harkort Str. 21-23, D-40880 Ratingen, Germany
Fax	+49-2102-959931
Web site	http://www.asus.com/de
Online contact	http://eu-rma.asus.com/sales

Technical Support

Telephone	+49-2102-5879555
Support Fax	+49-2102-959911
Online support	http://support.asus.com/techserv/techserv.aspx

Manufacturer	ASUSTeK Computer Inc.	
	Tel:	+886-2-2894-3447
	Address:	4F, No. 150, LI-TE RD., PEITOU, TAIPEI 112, TAIWAN
Authorised representative in Europe	ASUSTeK Computer GmbH	
	Address:	HARKORT STR. 21-23, 40880 RATINGEN, GERMANY

EC Declaration of Conformity

We, the undersigned,

Manufacturer:	ASUSTeK COMPUTER INC.
Address, City:	4F, No. 150, LI-TE Rd., PEITOU, TAIPEI 112, TAIWAN
Country:	TAIWAN
Authorized representative in Europe:	ASUS COMPUTER GmbH
Address, City:	HARKORT STR. 21-23, 40880 RATINGEN
Country:	GERMANY

declare the following apparatus:

Product name :	**Chromebox**
Model name :	**Chromebox XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** **(X can be 0~9,a~z,A~Z,- , / or blank)**

conform with the essential requirements of the following directives:

☒**2004/108/EC-EMC Directive**

☒ EN 55022:2010+AC:2011	☒ EN 55024:2010
☒ EN 61000-3-2:2006+A2:2009	☒ EN 61000-3-3:2008
☐ EN 55013:2001+A1:2003+A2:2006	☐ EN 55020:2007+A11:2011

☒**1999/5/EC-R &TTE Directive**

☒ EN 300 328 V1.7.1(2006-10)	☒ EN 301 489-1 V1.9.2(2011-09)
☐ EN 300 440-1 V1.6.1(2010-08)	☐ EN 301 489-3 V1.4.1(2002-08)
☐ EN 300 440-2 V1.4.1(2010-08)	☐ EN 301 489-4 V1.4.1(2009-05)
☐ EN 301 511 V9.0.2(2003-03)	☐ EN 301 489-7 V1.3.1(2005-11)
☐ EN 301 908-1 V5.2.1(2011-05)	☐ EN 301 489-9 V1.4.1(2007-11)
☐ EN 301 908-2 V5.2.1(2011-07)	☒ EN 301 489-17 V2.2.1(2012-09)
☒ EN 301 893 V1.6.1(2011-11)	☐ EN 301 489-24 V1.5.1(2010-09)
☐ EN 302 544-2 V1.1.1(2009-01)	☐ EN 302 326-2 V1.2.2(2007-06)
☐ EN 302 623 V1.1.1(2009-01)	☐ EN 302 326-3 V1.3.1(2007-09)
☐ EN 50360:2001	☐ EN 301 357-2 V1.4.1(2008-11)
☐ EN 62479:2010	☐ EN 302 291-1 V1.1.1(2005-07)
☐ EN 50385:2002	☐ EN 302 291-2 V1.1.1(2005-07)
☐ EN 62311:2008	

☒**2006/95/EC-LVD Directive**

☒ EN 60950-1 / A12:2011	☐ EN 60065:2002 / A12:2011

☒**2009/125/EC-ErP Directive**

☒ Regulation (EC) No. 1275/2008	☐ Regulation (EC) No. 278/2009
☐ Regulation (EC) No. 642/2009	☐ Regulation (EC) No. 617/2013

☒**2011/65/EU-RoHS Directive**

Ver. 130816

☒**CE marking**

(EC conformity marking)

Position : **CEO**

Name : **Jerry Shen**

Declaration Date: 27/02/2014

Year to begin affixing CE marking: 2014

Signature : _____

DECLARATION OF CONFORMITY

Per FCC Part 2 Section 2. 1077(a)

Responsible Party Name: **Asus Computer International**

Address: **800 Corporate Way, Fremont, CA 94539.**

Phone/Fax No: **(510)739-3777/(510)608-4555**

hereby declares that the product

Product Name : Chromebox

Model Number : Chromebox XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(X can be 0~9,a~z,A~Z,- , / or blank)

Conforms to the following specifications:

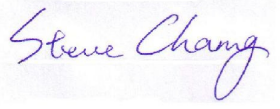
☒ FCC Part 15, Subpart B, Unintentional Radiators

Supplementary Information:

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Representative Person's Name : **Steve Chang / President**

Signature :



Date : **Feb. 27, 2014**

Ver. 120601